



## Vejledning i at udfylde visumansøgningsformular (Form V.2011A)

I forbindelse med ansøgning om visum til indrejse i Kina er det meget vigtigt at De udfylder visumansøgningsformularen korrekt.

Se nedenstående vejledning i udfyldelse af formularen, beskrevet punkt for punkt.

### Husk følgende:

- Et pasfoto skal passe til rammen "Photo" og medsendes
- Visum kan tidligst søges 1 måned før afrejse (anbefaling)
- Visumansøgningsformularen skal udfyldes på engelsk og sendes sammen det originale pas + foto til:

**Sinex Rejser**  
**Vesterbrogade 14 A 1**  
**DK 1620 København V.**

### Section 1: Personal Information (Personlige oplysninger)

- Nr. 1.1 Udfyldes med fuldstændigt navn, som det står i passet  
Surname (**Efternavn(e)**): Skriv Efternavn(e)  
Given Name (**For- og mellemnavn(e)**): Skriv for- og mellemnavne
- Nr. 1.2 Sex: (**Køn**), Sæt kryds i feltet ud for M, hvis man er en mand  
Sæt kryds i feltet ud for F, hvis man er en kvinde
- Nr. 1.3 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.4 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.5 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.6 **Nationalitet**: Udfyld med nationalitet. F.eks. Danish, Swedish, Norwegian osv.
- Nr. 1.7 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.8 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.9 **Fødselsdato**: udfyld med fødselsdato.  
Skriv dato som år – måned - dag
- Nr. 1.10 **Fødested**: Udfyldes med fødested som det står i passet
- Nr. 1.11 *Feltet skal ikke udfyldes*
- Nr. 1.12 **Civil stand**: Sæt kryds i felt ud for:  
Married, hvis man er gift  
Never Married, hvis man er single  
Divorced, hvis man er skilt  
Widowed, hvis man er enke, eller enkemand  
Other, hvis andet
- Nr. 1.13 **Beskæftigelse**: Sæt kryds i felt ud for korrekt stillingsbetegnelse.  
Er der ingen betegnelse der passer skriv betegnelse ud for Other:  
*F.eks. er man pensionist skrives: Retired*



- Nr. 1.14 **Pas type:** Sæt kryds i felt ud for:  
Diplomatic, hvis man har et diplomatpas  
Ordinary, hvis man har et almindeligt pas  
Service or official, hvis man har et offentlig myndighedspas  
Other, hvis man f.eks. har udenlandsk pas, skrives det her
- Nr. 1.15 Passport number (**Pas nummer**): Udfyld med passets nummer
- Nr. 1.16 Date of issue (**Udstedelsesdato**): Udfyld med den dato passet er udstedt.  
Skriv dato som år – måned – dag
- Nr. 1.17 Place of issue (**Udstedelsessted**): Udfyldes med sted, hvor passet er udstedt.
- Nr. 1.18 Expiration date (**Udløbsdato**): Ufyldes med den dato passet udløber  
Skriv dato som år – måned - dag
- Nr. 1.19 **Behandlingstid:** Sæt kryds i felt ud for  
Regular, almindelig tid: 4 arbejdsdage  
Express hurtigt, 3 arbejdsdage  
Rush, meget hurtigt, 2 arbejdsdage  
Postal service langsomt, 2 uger (pas sendes med post)

## Section 2: Travel information (Rejseinformation)

- Nr. 2.1 Major purpose of visit (**Formål**): Sæt kryds i felt ud for rejsens formål, hvis ingen af de nævnte formål kan bruges, skriv formål ud for Other
- Nr. 2.2 Intended number of entries (**Antal indrejser**): Sæt kryds i felt ud for  
One entry..., hvis man rejser ind i Kina **1 gang** indenfor 3 måneder  
Two entries..., hvis man rejser ind i Kina **2 gange** indenfor 3 måneder eller inden for 6 måneder  
Multiple.... 6 month., hvis man rejser ind i Kina **mere end 2 gange** i løbet af **6 måneder**  
Multiple....12 month., hvis man rejser ind i Kina **mere end 2 gange** i løbet af **12 måneder**
- Nr. 2.3 Date of first entry (**Indrejsedato**): Udfyld med første indrejsedato i Kina, skrives som år – måned – dag
- Nr. 2.4 Longest intended stay (**Antal dage i Kina**): Udfyld med antal dage for opholdets længde
- Nr. 2.5 Residence and phonenumber (**Adresse og telefonnummer**): Udfyld med adresseinformation og telefonnumre for de steder man skal opholde sig i **Kina**.
- Nr. 2.6 Who will pay for your cost (**Hvem betaler rejsen**): Sæt kryds i felt ud for  
Yourself, hvis man selv betaler rejsen  
Inviter, hvis man er inviteret på en andens regning (f.eks man er inviteret af en person i Kina)  
Parent(s)..., hvis man er inviteret af ens væрге  
Other, hvis et af de ovennævnte ikke matcher
- Nr. 2.7 Medical Insurance (**Forsikringsselskab**): Skriv navn på det forsikringsselskab der har udstedt ens rejseforsikring



- Nr. 2.8 Dette felt udfyldes kun hvis man søger et forretningsvisum til Kina  
Nr. 2.9 Dette felt udfyldes kun hvis man søger et forretningsvisum til Kina

### **Section 3: Information about your family..(Information om ens familie)**

- Nr. 3.1 Detailed home mailing address (**Hjemadresse**): Skriv ens bopælsadresse i **Danmark**
- Nr. 3.2 Home phone number (**Hjemmetelefon**): Skriv ens hjemmetelefonnummer
- Nr. 3.3 Mobile phone number (**Mobiltelefonnummer**): Skriv ens mobiltelefonnummer
- Nr. 3.4 Email address (**emailadresse**): Skriv ens emailadresse
- Nr. 3.5 Current employer or School (**Arbejdsgiver**): Skriv navn, adresse og telefonnummer på ens arbejdsgiver eller på ens skole
- Nr. 3.6 Major family members (**Slægtninge**): Skriv navn, nationalitet, beskæftigelse og familieforhold for nærmeste slægtninge
- Nr. 3.7 Contact person in case of emergency (**Kontakt person**): Skriv navn på person der skal kontaktes i tilfælde af tilskadekomst eller uheld
- Nr. 3.8 Contact person's phone number (**Kontakt persons telefonnummer**): Skriv telefonnummer for **kontaktperson**

### **Section 4: Other Information (Anden information)**

- Nr. 4.1 Have you ever visited China before (**Besøgt Kina før**): Hvis man tidligere har besøgt Kina, svares ja, derudover skrives hvornår, hvilke steder samt hvad var formålet
- Nr. 4.2 Have you ever visited other countries (**Besøgt andre lande**): Hvis man inden for de sidste 12 måneder har besøgt andre lande end Kina, svares ja, derudover beskrives hvilke lande, hvornår, samt formål med disse besøg
- Nr. 4.3 Have you ever overstayed your visa (**Har man nogensinde overtrådt antal visumdage**): Svar ja, hvis man tidligere har overskredet det antal dage ens visum giver ret til ophold i Kina, ellers svar nej
- Nr. 4.4 Have you ever been refused a visa (**Er man nogensinde blevet nægtet visum til Kina**): Hvis man tidligere er blevet nægtet at få visum til Kina svares ja ellers svar nej
- Nr. 4.5 Do you have any criminal record (**Har man været straffet**): Svar ja, hvis man ikke har en ren strafattest eller er blevet straffet i Kina, ellers svar nej.
- Nr. 4.6 Are you affiliated with any of the following disease (**Lider man af en af nævnte sygdomme**): Svar ja, hvis man er mental forstyrret, lider af tuberkulose eller af en alvorlig infektion, ellers svar nej
- Nr. 4.7 Did you visit countries or territories infected (**Har du været i et epidemiområde**): Svar ja, hvis man inden for de sidste 30 dage har været i lande der har en epidemi med inficerende sygdomme, ellers svar nej
- Nr. 4.8 If you select Yes (**Er der svaret Ja**): Hvis der er svaret ja til at af spørgsmålene fra 4.3 til og med 4.7, angives begrundelsen for at svare ja her



### **Section 5: Relevant declaration (Anden relevant information)**

- Nr. 5.1 Hvis man søger om at arbejde, at studere, hvis man har børn skrevet ind i passet, ansøger om visum i andet land end ens hjemland, skal man i tillæg til denne ansøgning, yderligere udfylde visum formular V.2011B, og indsende denne sammen med nærværende formular.
- Nr. 5.2 Her kan man udfylde relevant information, man mener er nødvendig for ansøgningen

### **Section 6: Signature (Underskrift)**

- Nr. 6.1 Ens underskrift samt dato for underskrivning (format år – måned – dag)

### **Section 7: (Hvis man udfylder formularen for en anden)**

- Nr. 7.1 Navn på hvem der udfylder formularen
- Nr. 7.2 Ens relation til den man udfylder formularen for
- Nr. 7.3 Adresse for den der udfylder formularen
- Nr. 7.4 Telefonnummer for den der udfylder formularen
- Nr. 7.5 og  
Nr. 7.6 Type på identifikation samt nummer på identifikation for den der udfylder formularen (f.eks. pas, skrives som passport)
- Nr. 7.7 Underskrives af den der udfylder formularen, samtidig skrives der under på at det man har udfyldt på formularen er korrekt. Husk at udfylde dato som år – måned - dag